

无锡国家工业设计园产业集团有限公司 2025 年公开招聘岗位简介表

岗位	需求人数	工作内容	招聘条件				其他要求及说明	年薪
			年龄	学历	专业要求	职称/职业 (执业)资格		
合规审计部(法务风控)	1	1.负责集团公司及其下属子公司相关法务合规工作，集团及下属子公司业务事项法律审核，及法律文件的草拟或修订； 2.负责公司经济活动方面与法律顾问的工作联系，协助公司战略发展制定各项规章制度、决策程序等法律审查工作； 3.负责公司各类合同的审查、修改及会签工作，处理企业的诉讼及非诉讼法律事务。	40 周岁及以下	本科及以上学历	法律类、经济类	通过国家法律职业资格考试并取得 A 类法律职业资格证书	1.精通公司法、合同法、经济法等相关法律法规及国家金融、经济方面最新政策； 2.5 年风险控制行业经验，具有丰富的法务工作经验，熟悉国企法务工作流程，具备独立承担项目的能力；有大型国有企业、律师事务所、法院相关工作经验者优先； 3.条件特别优秀的可适当放宽相关要求。	25w

合规审计部(财务风控)	1	1.财务合规管理:负责监控集团及各下属公司的财务活动,确保其符合国家财经法律法规、会计准则及集团内部财务政策要求。参与制定和完善财务合规管理制度,确保财务操作的合法性和规范性; 2.经济与合同审查:对经济合同的财务条款进行审查,评估合同对集团财务状况的影响,确保合同条款的财务合规性。参与重大经济合同的谈判,提供财务合规方面的专业意见。	35 周岁及以下	本科及以上学历	经济类、财务财会类、审计类、法律类等相关专业	具有注册会计师或注册内部审计师证书	1.5 年风险控制行业经验,具备流程管理经验,有私募股权、商业银行、融资租赁、商业保理等行业的风险控制或具有丰富的审计工作经验,有大型国有企业、上市公司、集团化企业、大型审计事务所内部审计工作经验者优先; 2.持有 CFA、CIA、基金、证券从业资格证者优先; 3.条件特别优秀的可适当放宽相关要求。	20w
财务融资部副部长	1	1.根据公司经营实际,制定并组织实施公司财务核算、预算管理、税务管理、资金管理制度及流程;每月进行各项会计处理事项的总结、分析; 2.审核记账凭证录入及会计报表编制,审核每一项交易行为过程其手续及凭证的完整性、合规性;审核月底、季度、年度财务报表,确保财务数据的正确性、经济事项处理的合法性; 3.负责财政、税务、工商、银行、审计等对外关系的协调和公司内部职能部门关系的协调。	35 周岁及以下	本科及以上学历	经济类、财务财会类、审计类、工商管理类等相关专业	中级及以上职称优先	1.5 年以上财务会计工作经验;有央国企集团、上市公司,知名金融机构、投融资机构、会计、审计、税务事务所等相关工作经历者优先; 2.持有特许金融分析师、注册会计师证书者优先; 3.条件特别优秀的可适当放宽相关要求。	25w

党群 (综合)管理部 人力资源部 专员	1	1.统筹负责集团及下属子公司人力资源工作，负责建立健全薪酬管理体系和考核管理制度；负责完善公司岗位编制，协调各部门选人、用人工作； 2.负责公司年度人力资源工作的规划，制定或完善人才招引、培养、考核、薪酬等具体业务方案并组织落实； 3.负责人事手续办理；负责人事档案的管理、保管、用工合同的签订等工作； 4.定期收集公司内外人力资源资讯，协助制订人力资源中长期工作规划； 5.及时了解国家、省市政策法规，做好劳资关系管理，防范管理风险，促进人力资源工作日趋科学化、规范化； 6.完成上级交办的其他各项工作。	35周岁及以下	本科及以上学历	人力资源、公共管理、工商管理等相关专业	人力资源管理师中级及以上职称优先	1.5年以上相关工作经验，或3年以上国企、外资企业人力资源工作经验； 2.熟悉国家人力资源方面的法律法规和政策；具备扎实的人力资源管理知识基础，熟练操作招聘、培训、员工关系等人力资源模块； 3.具备良好的写作能力，工作细心、严谨，有较好的数据逻辑性； 4.具备良好的沟通表达能力及协调能力，有较强的抗压能力，执行力强。	15w
------------------------------	---	---	---------	---------	---------------------	------------------	---	-----

产业投资发展公司投资板块副总经理	1	1.根据公司发展战略,协助部门领导负责处理参控股公司、合作项目等相关事务,协管年度投资规划、项目投资、投后服务等相关工作; 2.负责公司产业投资领域相关行业研究和分析,负责完成项目尽职调查、交易结构设计等工作,撰写投资项目分析报告; 3.协助部门领导进行项目的商务谈判、会议洽谈、协议签订及履行的相关事前准备、事中支持、事后跟进; 4.协助制定合理有效的投资发展策略、参控股公司制度流程,制定绩效考核; 5.保持与合作方的有效沟通,熟悉合资公司运营情况,做好运营监管和财务分析,编写半年度、年度运营分析报告; 6.负责被投项目的投后管理工作,对已投项目进行监控、分析、评估,编写分析报告。	40 周岁及以下	本科及以上学历	经济类、财务财会类、理工类、工商管理类等相关专业	私募基金从业资格证书	1.具有 5 年以上股权投资或者证券投行工作经历;具有 3 年以上管理工作经验,熟悉政府投资基金或母基金运作规则及管理要求,有央国企金融板块工作经验者优先; 2.具备独立的投资管理能力,有丰富的项目管理和资本运营经验,作为核心人员参与设立或管理的基金规模不低于 5 亿元,涉及成功投资项目不少于 5 个; 3.具有中级财经等以上职称、A 类法律职业资格证书、特许金融分析师、注册会计师证书者优先; 4.熟悉国内相关法律法规及资本市场监管规定,符合基金业协会对基金管理公司高管的任职要求,不存在国有企业领导人员禁止从业的情形; 5.具备较强的决策判断、统筹协调、战略执行、改革创新力,以及较好的抗压性和风险管控能力; 6.条件特别优秀的可适当放宽相关要求。	35w
------------------	---	--	----------	---------	--------------------------	------------	---	-----

资产招商专员	2	1.负责日常资产管理及资产招商工作； 2.配合开展招引项目对接工作,做好招商项目的筛选、评估工作； 3.配合拟定招商情况汇报、资产清查登记、统计报告等工作； 4.完成领导交办的其他工作。	35 周岁及以下	本科及以上学历	市场营销、商务管理等相关专业优先	1.具备资产管理、招商运营、宣传推介相关工作经验，在产业投资、行业研究、园区运营等发面有相关涉猎，有政府机关单位或央国企工作经验优先； 2.熟悉半导体、软件信息、生命健康等产业及上下游公司发展趋势情况，有深刻的行业洞察； 3.熟悉招商流程、市场分析和商务谈判技巧，具备较强的沟通能力、协作能力、文稿梳理总结能力，责任心强，能服从领导的工作安排； 4.条件特别优秀的可适当放宽相关要求。	12w
--------	---	--	----------	---------	------------------	---	-----