

西安市碑林城市开发建设投资有限责任公司

招聘岗位计划表

一、社会公开招聘计划

(一) 基本条件:

1. **学历要求:** 全日制本科及以上学历。

2. **政治素质:** 遵守国家法律法规, 具有良好的思想品质和道德素质, 无违法违纪等不良记录。

3. **能力素质:** 具有所聘岗位所需的专业或技能条件, 有良好的管理、协调能力, 语言、文字表达能力, 专业基础知识扎实, 动手实践能力强, 具备较强的学习能力、创新能力和适应能力。

4. **身心素质:** 身体健康, 具有稳定、成熟的心理素质, 能适应所应聘岗位工作对体能的要求。

5. **年龄要求:** 各岗位应聘人员年龄一般要求 45 周岁以下 (1976 年 12 月 9 日以后出生), 特别优秀者可适当放宽。

(二) 岗位计划:

1. 办公室 3 人

1.1 党建纪检主管 1 人

任职要求:

(1) 文科类专业;

(2) 3 年以上相关工作经验, 具有大中型国有企业或行政事业单位同等岗位任职经历者优先, 本科及以上学历, 具有中共党员身份(含预备党员);

- (3) 熟悉党的路线、方针、政策及党务工作要求与流程;
- (4) 原则性强,组织纪律性强,善于沟通和协调;
- (5) 热爱党务和纪检工作,文字功底扎实;
- (6) 特别优秀者以上条件可适当放宽。

1.2 文秘主管 2 人

任职要求:

- (1) 文科类专业;
- (2) 3 年以上相关工作经验,具有大中型国有企业或行政事业单位同等岗位任职经历者优先,本科及以上学历,具有中共党员身份(含预备党员);
- (3) 具有较强的文字功底,熟悉党政机关公文写作规范要求及各类综合性文稿、总结、汇报材料等起草工作;
- (4) 熟悉行政、文秘等工作流程;
- (5) 具有较强的分析、解决问题的能力以及统筹协调能力,思路清晰,细致周到,处事稳重,能及时妥善处理各类突发事件;
- (6) 特别优秀者以上条件可适当放宽。

2. 总工办 2 人

2.1 设计业务主管 1 人

任职要求:

- (1) 建筑学、土木工程、城市规划、工程造价、工程管理等相关专业;
- (2) 5 年以上甲方单位或设计管理工作经历,具有大中型国有企业或行政事业单位同等岗位任职经历者优先;

(3) 熟悉工业与民用建筑、市政道路等的规划设计，具有扎实的专业基础，有综合体、街区商业、中高端住宅等项目设计经验优先；

(4) 熟悉国家及地方相关法规政策，熟悉各类建筑工程项目建设流程、项目招投标流程、项目前期各项工作和报批报建流程；

(5) 熟悉房地产项目开发、策划、设计、招标、施工管理等各流程，熟练掌握建筑工程图纸审查、工程造价审核等；

(6) 具有良好的沟通协调、计划、执行能力以及团队合作精神，工作扎实，责任心强，能承受一定的工作压力；

(7) 中级以上职称或具有相关执业（职业）资格者优先，中共党员优先；

(8) 特别优秀者以上条件可适当放宽。

2.2 咨询和概预算业务主管 1 人

任职要求：

(1) 土木工程、城市规划、工程造价、工程管理等相关专业；

(2) 5 年以上甲方单位或咨询单位概预算编制审核工作经验，具有大中型国有企业或行政事业单位同等岗位任职经历者优先；

(3) 熟悉工业与民用建筑、市政道路等概预算编制审核，扎实的专业基础，有房地产项目经验优先；

(4) 熟悉国家及地方相关法规政策，熟悉各类建筑工程项目建设流程、项目招投标流程、项目前期各项工作和报批报建流程；

(5) 熟悉房地产项目开发、策划、设计、招标、施工管理等各流程，熟练掌握工程造价审核等；

(6) 具有良好的沟通协调、计划、执行能力以及团队合作精神，工作扎实，责任心强，能承受一定的工作压力；

(7) 中级以上职称或具有相关执业（职业）资格者优先，中共党员优先；

(8) 特别优秀者以上条件可适当放宽。

3. 工程管理部 1 人

3.1 工程管理业务主管 1 人

任职要求：

(1) 土木工程、工程造价、工程管理、城市规划等相关专业；

(2) 5 年以上建筑施工管理工作经历；具有大中型国有企业或行政事业单位同等岗位任职经历者优先；

(3) 熟悉国家及地方相关法规政策，熟悉工程管理和施工管理的相关规程规范及要求，熟练掌握项目计划进度控制、成本控制和质量控制，掌握施工管理、招标采购、预结算、竣工验收等基本建设程序；

(4) 熟练操作相关制图软件；

(5) 具备良好的沟通协调能力和团队合作精神，具有良好的计划和执行能力，工作扎实，责任心强，能承受一定的工作压力；

(6) 中级以上职称或具有相关执业（职业）资格证优先，中共党员优先；

(7) 特别优秀者以上条件可适当放宽。

4. 财务部 2 人

4.1 会计业务主管 1 人

任职要求:

(1) 会计、财务管理、金融类等相关专业;

(2) 5 年以上财务工作经验, 具有大中型国有企业或行政事业单位同等岗位任职经历者优先;

(3) 具备较为扎实的财务专业理论基础, 熟悉企业财务政策法规;

(4) 熟练使用各种财务办公软件, 具备一定的财务计划、财务分析、税务筹划、融资分析和成本控制能力;

(5) 具备良好的计划和执行能力及职业操守, 工作严谨细致、责任心强;

(6) 中级以上职称和具有相关从业资格证者优先, 中共党员优先;

(7) 特别优秀者以上条件可适当放宽。

4.2 出纳业务主办 1 人

(1) 会计、财务管理、经济学、金融类等相关专业;

(2) 3 年以上财务工作经验, 具有大中型国有企业或行政事业单位同等岗位任职经历者优先;

(3) 具备一定的财务专业理论基础, 了解企业财务政策法规;

(4) 熟练使用各种财务办公软件, 具备一定的财务计划和析能力;

(5) 具备良好的计划和执行能力及职业操守, 工作严谨细致、责任心强;

(6) 初级以上职称和具有相关从业资格证者优先, 中共党员

优先；

(7) 特别优秀者以上条件可适当放宽。

5. 法务风控部 1 人

5.1 法律和风控事务主管 1 人；

(1) 法学等相关专业；

(2) 5 年以上相关工作经验；具有大中型国有企业或行政事业单位同等岗位任职经历者优先；具有中共党员身份(含预备党员)；

(3) 熟悉掌握各类法律法规知识，能够独立开展工作，具备较好的逻辑思维和抗压能力；

(4) 熟悉公司合同管理体系和法律风险控制流程，具有建筑业、房地产业、金融业和投资审核等相关经验者优先；

(5) 具有国家法律职业资格证书 A 证优先；

(6) 特别优秀者以上条件可适当放宽。