附录2 ：

应聘人员报名材料清单及有关要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 资料编号 | 报名材料目录 | 文件格式 | 命名规划 |
| 1 | 个人身份证 | PDF扫描件(正反面扫描在同一页) | 01-身份证-应聘岗位-姓名 |
| 2 | 学历证书+境外学历认证(如有) | 扫描成一个PDF文件 | 02-学历证书-应聘岗位-姓名 |
| 3 | 学位证书 | 扫描成一个PDF文件 | 03-学位证书-应聘岗位-姓名 |
| 4 | 专业技术资格(如有)扫描成 | 一个PDF文件(仅需最高职称) | 04-技术职称-应聘岗位-姓名 |
| 5 | 职(执)业资格证书(如有)扫描 | 扫描成一个PDF文件(首页附目录) | 05-职业资格-应聘岗位-姓名 |
| 6 | 获奖证书(如有) | 扫描成一个PDF文件(首页附目录) | 06-获奖证书-应聘岗位-姓名 |
| 7 | 工作经验(如有) | 扫描成一个PDF文件(首页附目录) | 07-工作经验-应聘岗位-姓名 |
| 8 | 相关岗位工作经验(如有) | 扫描成一个PDF文件(首页附目录) | 08-相关岗位工作经验-应聘岗位-姓名 |
| 9 | 党务工作经历(如有) | 扫描成一个PDF文件(首页附目录) | 09-党务工作经历-应聘岗位-姓名 |
| 10 | 其它成果(如有) | 扫描成一个PDF文件(首页附目录) | 10-其它成果-应聘岗位-姓名 |